

Governança

POL – 0005_ Política de Desenvolvimento de Pessoas em Privacidade e Segurança da Informação

Aviso Preliminar

Este documento tem o objetivo de auxiliar no entendimento da Política de Desenvolvimento de Pessoas em Privacidade e Segurança da Informação, em atendimento ao previsto no art. 50 da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), A lei determina que todas as organizações que tratam dados pessoais devem proporcionar treinamento adequado a seus profissionais sobre privacidade e segurança da informação.

O treinamento deve abordar os seguintes temas:

- Princípios fundamentais de privacidade e segurança da informação;
- Requisitos legais e regulatórios aplicáveis;
- Melhores práticas de privacidade e segurança da informação;
- Riscos associados ao processamento de dados pessoais;
- Medidas de segurança a serem adotadas para mitigar os riscos.

Este documento é de autoria exclusiva da Liberty Health Tech, baseado em diversas publicações e documentos técnicos já existentes que são utilizados amplamente por profissionais da área de privacidade e segurança da informação. Destacam-se as publicações do *Center for Internet Security (CIS)*, da *International Organization for Standardization (ISO)* e do *National Institute of Standards and Technology (NIST)*, com o objetivo de facilitar a difusão de conhecimentos sobre privacidade e segurança da informação.

Nesse cenário, a Liberty Health Tech enfatiza que:

1. não representa, tampouco se manifesta em nome do CIS, da ISO e do NIST;
2. não se manifesta em nome da ANPD;
3. não é coautora das publicações internacionais abordadas;
4. não assume responsabilidade administrativa, técnica ou jurídica por usos ou interpretações inadequadas, fragmentados ou parciais do presente documento; e
5. caso o leitor deseje se certificar de que atende integralmente os requisitos das publicações das instituições mencionadas, CIS, à ISO, à ABNT, ao NIST.

Este documento será atualizado frequentemente, de acordo com as novas diretrizes determinadas pelas autoridades em privacidade e proteção de dados, ou segundo eventuais alterações que ocorram nos normativos vigentes relacionados a privacidade e proteção de dados e outras referências utilizadas neste documento.

Histórico de Versões

Data	Versão	Descrição	Autor
18/01/2024	1.0	POL – 0005_ Política de Desenvolvimento de Pessoas em Privacidade e Segurança da Informação	Angélica Ferreira
11/03/2024	2.0	POL – 0005_ Política de Desenvolvimento de Pessoas em Privacidade e Segurança da Informação	Angélica Ferreira

Introdução

Este documento tem por finalidade apresentar orientações sobre a Política de Proteção de Dados Pessoais no âmbito institucional.

O Art.50. da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) estabelece que os controladores e operadores devem criar e implementar regras de boas práticas de governança para o tratamento de dados pessoais:

“Art. 50: Os controladores e operadores, no âmbito de suas competências, pelo tratamento de dados pessoais, individualmente ou por meio de associações, poderão formular regras de boas práticas e de governança que estabeleçam as condições de organização, o regime de funcionamento, os procedimentos, incluindo reclamações e petições de titulares, as normas de segurança, os padrões técnicos, as obrigações específicas para os diversos envolvidos no tratamento, as ações educativas, os mecanismos internos de supervisão e de mitigação de riscos e outros aspectos relacionados ao tratamento de dados pessoais.”

Dentre as regras de boas práticas de governança para o tratamento de dados pessoais destaca-se para este documento as ações educativas que visam a sensibilizar os profissionais de privacidade e segurança da informação a executar ações que mitiguem os possíveis danos a instituição, e conseqüentemente, aos titulares de dados pessoais, que possam ser causados por algum incidente de segurança da informação.

Ressaltamos ainda, que a adoção deste documento não dispensa a Liberty Health Tech de observar e considerar as diretrizes estabelecidas pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD), pela Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e outras normas vigentes.

A Política de Desenvolvimento de Pessoas em Privacidade e Segurança da Informação é um normativo institucional complementar à Política de Desenvolvimento de Pessoas que tem o papel de estabelecer diretrizes para o desenvolvimento pessoal dentro de uma organização. Estipular papéis e responsabilidades claras e objetivas, definir diretrizes de conscientização e estabelecer meios de monitoramento do cumprimento da política, orientado aos processos e o desenvolvimento pessoal em privacidade e segurança da informação definidos pela organização.

Nesse contexto, a Liberty Healthy Tech também precisa estar em conformidade com a LGPD, uma vez que lida diariamente com informações pessoais de seus profissionais, parceiros, prestadores de serviços, representantes de fornecedores e clientes. É relevante destacar que essa lei é embasada em diversas regulamentações que visam a proteção de dados pessoais, tendo o Regulamento Geral de Proteção de Dados (GDPR) da União Europeia como uma de suas principais referências. O GDPR é um conjunto abrangente de regras do direito europeu relacionadas à privacidade e proteção de informações pessoais.

Propósito

A Política de Desenvolvimento de Pessoas em Privacidade e Segurança da Informação tem por objetivo estabelecer diretrizes, princípios e conceitos para conscientizar e capacitar os profissionais, que se relacionam com a Liberty Health Tech e que em algum momento têm acesso ou realizam operações de tratamento de dados pessoais, visando o cumprimento da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e outras normas vigentes, tais como o Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019 e o Decreto 9.637, de 26 de dezembro de 2018.

Escopo

A Política de Desenvolvimento de Pessoas em Privacidade e Segurança da Informação, deve abranger todo âmbito da Liberty Health Tech.

Esta Política de Desenvolvimento de Pessoas em Privacidade e Segurança da Informação se aplica aos profissionais da Liberty Health Tech, incluindo gestores, prestadores de serviços, estagiários e contratados que tenham acesso e/ou utilize dados institucionais, incluindo os dados pessoais.

Termos e Definições

Ativos de Informação: meios de armazenamento, transmissão e processamento da informação, equipamentos necessários a isso, sistemas utilizados para tal, locais onde se encontram esses meios, recursos humanos que a eles têm acesso e conhecimento ou dado que valor para um indivíduo ou organização;

Controlador: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais;

Conscientização: atividade que tem por finalidade orientar o que é segurança da informação, levando os participantes a obterem um nível adequado de conhecimento sobre segurança, além de um senso apropriado de responsabilidade. O objetivo dessa atividade é proteger o ativo de informações do Liberty Health Tech, para garantir a continuidade dos negócios, minimizar os danos e reduzir eventuais prejuízos financeiros;

Dado pessoal: informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável;

Encarregado: pessoa indicada pelo controlador, para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD);

Engenharia Social: técnica por meio da qual uma pessoa procura persuadir outra a executar determinadas ações. No contexto da segurança da informação, é considerada uma prática de má-fé para tentar explorar a boa-fé ou abusar da ingenuidade e da confiança de indivíduos, a fim de aplicar golpes, ludibriar ou obter informações sigilosas e importantes;

Gestor de Segurança da Informação: responsável pelas ações de segurança da informação no âmbito do Liberty Health Tech.

LGPD: Sigla de Lei Geral de Proteção de Dados;

Operador: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador;

PDP: Sigla de Plano de Desenvolvimento Pessoal;

Política de Segurança da Informação: documento que orienta as diretrizes, critérios e suporte administrativo suficientes à implementação da segurança de informação.

Tratamento: toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem à coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração;

Segurança da Informação: Ações que objetivam viabilizar e assegurar a disponibilidade, a integridade, a confidencialidade e a autenticidade das informações;

Declarações da política

Disposições Gerais

A Política de Desenvolvimento de Pessoas em Privacidade e Segurança da Informação da Liberty Health Tech está alinhada:

- com Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei 13.709, de 14 de agosto de 2018);
- com uma gestão de continuidade de negócios em nível organizacional;

Deve ser previsto pela Liberty Health Tech, atividades de conscientização, tais como, campanhas (por exemplo, “Dia da Privacidade e Segurança da Informação”) e a publicação de boletins ou folhetos.

Os treinamentos da Liberty Health Tech, estão alinhados com as melhores práticas de tratamento de dados pessoais, privacidade e segurança da informação, em especial as recomendações do Programa de Privacidade e Segurança da Informação:

- I. Melhores práticas de tratamento de dados;
- II. Como reconhecer ataques de engenharia social;
- III. Melhores práticas de autenticação;
- IV. Causas da exposição não intencional de dados;
- V. Como reconhecer e relatar incidentes de segurança;

A Liberty Health Tech, deve definir os níveis de conhecimento e habilidade necessários para os profissionais executarem deveres e tarefas relacionadas a Privacidade e Segurança da Informação.

Metas e resultados esperados

Liberty Health Tech, deve:

- promover o desenvolvimento pessoal em privacidade e segurança da informação;
- estabelecer metas institucionais como referência para o planejamento das ações de desenvolvimento em privacidade e segurança da informação;
- atingir um nível de conhecimento considerável em privacidade e segurança da informação, após sua conclusão;
- avaliar o desempenho e comprometimento dos profissionais, com as metas e necessidades institucionais ao final de cada processo de desenvolvimento;

Papéis e Responsabilidades

Cabe a Liberty Health Tech a responsabilidade de planejar e coordenar a execução das atividades de ensino em privacidade e segurança da informação.

Cabe ao Gestor de Segurança da Informação da Liberty Health Tech, estimular ações de capacitação e de profissionalização de recursos humanos em temas relacionados à segurança da informação.

“O parágrafo único do artigo estabelece que a Política de Segurança da Informação deve ser amplamente divulgada a todos os usuários e aos prestadores de serviço, de forma ampla e acessível, a fim de que esses tomem conhecimento de tais instrumentos”.

Cabe Setor responsável definido pela Liberty Health Tech orientar os profissionais da Liberty Health Tech, a respeito das práticas de desenvolvimento pessoal a serem tomadas em relação à proteção de dados pessoais.

Cabe a Alta Administração da Liberty Health Tech, capacitar os Agentes Responsáveis para o uso dos recursos criptográficos, observando as normas vigentes, os procedimentos de credenciamento de segurança, e o tratamento de informação classificada.

Todos os profissionais prestadores de serviço da Liberty Health Tech, têm a responsabilidade de implementar os conceitos ensinados nos programas de conscientização e treinamento em Privacidade e Segurança da Informação.

Todas as ações de capacitação, independentemente de sua fonte de recursos, devem ser acompanhadas pela área responsável determinado pela Liberty Health Tech, sendo atualmente a área de Projetos.

A área de Projetos e Processos deve divulgar periodicamente, por intermédio de e-mails, avisos ou por outros meios, os eventos constantes no Plano Anual de Capacitação.

Ações de desenvolvimento prioritárias

Durante a realização da divulgação do planejamento das ações prioritárias de desenvolvimento de pessoas será apresentado um quadro com a programação das atividades, no qual contenha para cada ação de desenvolvimento do colaborador / prestador de serviço da Liberty Health Tech:

Exemplo:

- I. nome do evento ou ação;
- II. a carga horária;
- III. tipo de atividade;
- IV. forma de realização;

As ações de desenvolvimento prioritárias da Liberty Health Tech serão definidas dentre as relacionadas a seguir:

- I. ações que visam ao atendimento às necessidades diagnosticadas com base em avaliações da instituição e, ou, de seu planejamento estratégico da Liberty Health Tech;
- II. curso introdutório financiado pela Liberty Health Tech, abordando os princípios básicos de Privacidade e Segurança da Informação na administração pública, entre outros;

- III. treinamentos obrigatórios previstos em legislação específica sobre a temática de Privacidade e Segurança da Informação;
- IV. ações destinadas ao desenvolvimento gerencial e reconhecimento de responsabilidades sobre proteção de dados;
- V. ações que busquem elevar a maturidade e a resiliência da Liberty Health Tech, em termos de privacidade e segurança da informação que estejam alinhadas com as políticas relacionadas;
- VI. as ações de treinamento e conscientização realizadas pela Liberty Health Tech, que visam a manter os profissionais e prestadores de serviços atualizados sobre os desenvolvimentos no ambiente regulatório, contratual e tecnológico que possam afetar a conformidade de privacidade e de segurança da informação da organização.
- VII. cursos de caráter permanente coordenados direcionado a segurança da informação, privacidade e proteção de dados pessoais, conforme as funções das pessoas envolvidas com o tratamento de dados pessoais;
- VIII. exercícios práticos de conscientização de segurança da informação que simulam ataques cibernéticos;
- IX. conscientização de segurança da informação sobre reconhecimento e relato de potenciais indicadores de ameaça interna;
- X. treinamento em privacidade e segurança da informação baseado em funções para profissional e/ou prestador de serviço designando papéis e responsabilidades;

Disposições finais

Esta política deverá ser revisada periodicamente, a partir do início de sua vigência.

Esta política entra em vigor na data de sua publicação.

Referências Bibliográficas

GOV.BR. <https://www.gov.br/governodigital/pt-br/seguranca-e-protecao-de-dados/guias-e-modelos>

Modelo de Política de Desenvolvimento de Pessoas em Privacidade e Segurança da Informação
https://www.gov.br/governodigital/pt-br/seguranca-e-protecao-de-dados/ppsi/modelo_politica_desenvolvimento_pessoas.pdf